

Facendo seguito a quanto comunicato in precedenza, si conferma l'esenzione - per le aziende con meno di 10 addetti - della non obbligatorietà dell'adesione al SISTRI.

Onde evitare disguidi con le Autorità, è bene comunicare la CANCELLAZIONE della propria posizione inviando una mail a:

[iscrizionemail@sistri.it](mailto:iscrizionemail@sistri.it)

con una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, sotto indicata (allegare fotocopia del documento di identità).

Si precisa che per numero di posizione si intende: WEB ..... riportato sul modulo di adesione.

Si dovrà poi attendere la risposta di accettazione della richiesta.

Questa risposta andrà spedita - attraverso raccomandata allegando la chiavetta USB in dotazione - al Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, via Cristoforo Colombo 44 - 00147 Roma

Questa procedura deve essere effettuata entro il 30 maggio.

Dopo tale termine si dovrà obbligatoriamente utilizzare il portale internet entrando nella "Gestione Azienda".

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Art.47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

IL/LA SOTTOSCRITTO/A		
Cognome e Nome		
residente in		
codice fiscale	nato a	il

Consapevole delle sanzioni amministrative e penali previste dagli articoli 75 e 76 del DPR 28.12.2000 n. 445 a carico di chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso,

NELLA SUA QUALITA' DI	
<input type="radio"/> Titolare	della ditta
<input type="radio"/> Legale Rappresentante	
con sede in	
cod. fisc.	
Iscritta al Sistri con	posizione n.

### DICHIARA

Di non rientrare tra le imprese obbligate all'adesione al Sistri, così come disposto dall'art. 1 del D.M. 24 aprile 2014 "**disciplina delle modalità di applicazione a regime del Sistri e del trasporto intermodale, nonché semplificazioni delle categorie di soggetti obbligati ad aderire, ex art. 188-ter, comma 1 e 3 del decreto legislativo n. 152 del 2006**"

### CHIEDE PERTANTO

- LA CANCELLAZIONE DAL Sistri della posizione nr. \_\_\_\_\_;
- Che la risposta relativa alla presa d'atto della presente dichiarazione, ai fini della sollecita restituzione del dispositivo USB, venga inoltrata al seguente indirizzo mail:.....

### DICHIARA INOLTRE

Di essere consapevole che i "dati personali" contenuti nella presente autocertificazione, saranno utilizzati esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, osservando i presupposti e i limiti stabiliti dal D.L.gs 196/03, nonché dalla legge o dai regolamenti (art.18 del D.L.gs 30.06.2003, n. 196 "codice in materia di protezione dei dati personali").

### AFFERMA

infine, di essere a conoscenza che tutto quanto sopra esposto potrebbe essere oggetto di verifica, ai sensi dell'art.71 del D.P.R. 445/00.

### ALLEGA

#### ESTREMI DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO

Documento _____ n. _____ rilasciato il ____/____/____ da _____
---

Ai sensi dell'art.38, D.P.R. 445 del 28/12/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia non autenticata di un documento d'identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.